Чек-лист учёта рабочего времени в Германии – всё ли в порядке?

По состоянию на 29 октября 2026 г. · Чек-лист относится к немецкому праву.

- ☐ **1. Учитываются все сотрудники**
  Обязанность касается всех сотрудников – в том числе работающих неполный день, по мини-джобу и учеников. Исключение – руководящие работники.
  Основание: § 18 ArbZG

- ☐ **2. Начало, конец, продолжительность и перерывы**
  Фиксируются начало и конец рабочего дня, его продолжительность и перерывы.
  Основание: BAG, Beschluss vom 13.09.2022 – 1 ABR 22/21 (§ 3 Abs. 2 Nr. 1 ArbSchG); EuGH, Urteil vom 14.05.2019 – C-55/18

- ☐ **3. Записывать своевременно**
  Время фиксируется своевременно. Для мини-джобов и в отраслях по § 2a SchwarzArbG (например, строительство, гастрономия, клининг, экспедирование) – не позднее конца седьмого дня после работы.
  Основание: § 17 MiLoG, § 2a SchwarzArbG

- ☐ **4. Соблюдать максимальное время**
  Не более 8 часов в рабочий день. До 10 часов допускается, если в среднем за 6 календарных месяцев или 24 недели не превышаются 8 часов.
  Основание: § 3 ArbZG

- ☐ **5. Соблюдать перерывы**
  Не менее 30 минут при работе более 6 часов, 45 минут – более 9 часов; можно делить на части не короче 15 минут.
  Основание: § 4 ArbZG

- ☐ **6. Соблюдать время отдыха**
  Между двумя рабочими днями – не менее 11 часов непрерывного отдыха.
  Основание: § 5 ArbZG

- ☐ **7. Воскресенья и праздники – только в виде исключения**
  Работа в воскресенья и праздники только в рамках установленных законом исключений – с заменяющим днём отдыха.
  Основание: §§ 9–11 ArbZG

- ☐ **8. Хранить не менее 2 лет**
  Записи хранятся не менее двух лет.
  Основание: § 16 Abs. 2 ArbZG, § 17 Abs. 1 MiLoG

- ☐ **9. Прослеживаемые исправления, доступ к своим данным**
  Изменения прослеживаются (кто, когда, почему). Сотрудники могут просматривать своё время.
  Основание: Art. 15 DSGVO

☐ **10. Привлечь производственный совет**
Если есть производственный совет или представительство персонала, его нужно привлечь при введении электронной системы (право соучастия в отношении технических средств).
Основание: § 87 Abs. 1 Nr. 6 BetrVG bzw. Personalvertretungsrecht

☐ **11. Урегулировать защиту данных**
Определены цель, права доступа и сроки удаления; с поставщиком заключён договор об обработке данных (AVV).
Основание: Art. 5 und Art. 28 DSGVO

☐ **12. Доверительное рабочее время остаётся возможным**
Сотрудники по-прежнему сами распределяют своё время – но учитывать его всё равно нужно.
Основание: BAG, 1 ABR 22/21

☐ **13. Перспектива: реформа закона о рабочем времени**
Внутренняя рабочая версия Федерального министерства труда, ставшая известной в июне 2026 г., предусматривает электронный учёт начала, конца и продолжительности рабочего времени в день работы. Предприятия до 10 сотрудников смогут и дальше вести учёт на бумаге; в зависимости от размера планируются переходные периоды от 1 до 5 лет. Официального законопроекта или решения правительства пока нет – мы обновим чек-лист, как только что-то изменится.
Основание: Внутренняя рабочая версия BMAS об изменении ArbZG, июнь 2026 г. (не принята)

Этот чек-лист не заменяет юридическую консультацию.

В Floowa есть подходящая функция или настройка для каждого из этих пунктов. 1 месяц бесплатно: **www.floowa.de**